



PERMOHONAN PELANTIKAN / PELANJUTAN PEMBANTU PENYELIDIK SISWAZAH (GRA) *Application for Appointment/ Extension of GRA*

Baharu Pelanjutan

PERINGATAN / REMINDER

1. Permohonan perlu dihantar ke PPPI **14 hari** sebelum tarikh diperlukan. Pelantikan back-dated adalah tidak dibenarkan.
The application must be submitted to RMIC 14 days before the required date. Back-dated appointment applications are not allowed.
2. Tarikh Lantikan adalah pada setiap **1hb atau 16hb** bulan berkenaan atau hari berikutnya jika tarikh tersebut jatuh pada hari cuti umum/ cuti kelepasan persekutuan/negeri.
The Date of Appointment is on the 1st or 16th of each month or the next day - if the date falls on a public holiday or a public holiday for the federal or the state.
3. Lantikan yang dibuat hendaklah **dalam tempoh aktif geran penyelidikan**.
The appointment must be within active period of research grants.
4. GRA dilantik dibenarkan menjalankan tugas-tugas penyelidikan **hanya** untuk satu geran sahaja di sepanjang tempoh pelantikannya.
RA/RAS/ GI appointed is allowed to carry out research tasks for only one grant in the duration of his appointment.
5. Dokumen yang perlu disertakan bersama:
Documents to be attached with application :-
 - a. Salinan Kad Pengenalan yang disahkan benar.
A certified true copy of Identity Card.
 - b. Salinan sijil kelayakan akademik tertinggi yang disahkan benar
Certified true copies of the highest academic certificates.
 - c. Salinan memo kelulusan geran penyelidikan.
A copy of research grant approval letter.
 - d. Salinan surat pengesahan pelajar.
A copy of student verification letter.
 - e. Laporan penyelidikan mengikut Vot.
Research reports by Vot
 - f. Lain-Lain yang berkaitan/ *Others* : _____

* Bagi permohonan pelanjutan, dokumen a - c tidak perlu dilampirkan / For extension applications, documents a - c do not need to be attached.

A. MAKLUMAT PEMOHON (diisi oleh calon)

A. APPLICANT (To be filled by the candidate)

Sila lekatkan gambar terkini berukuran passport di sini/Please attach your passport size photo here

NAMA <i>Name</i>	:		NO. KAD PENGENALAN <i>NRIC</i>	:	
ALAMAT <i>Address</i>	:		NO. TELEFON (R) <i>Telephone (H).</i>	:	
			NO. TELEFON (BIMBIT) <i>Telephone (HP).</i>	:	
			EMEL <i>Email</i>	:	
NO. MATRIK DAN PROGRAM <i>Student Matric Number and Programme</i>	:		SEMESTER PENGAJIAN <i>Semester</i>	:	
PEKERJAAN SEKARANG <i>(sekiranya bekerja) Current Work (If Employed)</i>	:		KEWARGANEGARAAN <i>Nationality</i>	:	
NAMA DAN ALAMAT MAJIKAN <i>Employer's name and address</i>	:				
TERIKAT UNTUK BERKHIDMAT DENGAN KERAJAAN <i>Are you currently abide to serve the government ?</i>	:	<input type="checkbox"/> YA Yes <input type="checkbox"/> TIDAK No	SEDANG MENGIKUTI PROGRAM CUTI MELANJUTKAN PENGAJIAN <i>Are you currently on study leave?</i>	:	<input type="checkbox"/> YA Yes <input type="checkbox"/> TIDAK No
BANK / AKAUN BANK <i>Bank/Bank Account</i>	:				

B. MAKLUMAT PENGAJIAN (diisi oleh calon)

B. Study Information (To be filled by the candidate)

PROGRAM <i>Programme</i>	:		TARIKH DAFTAR SEBAGAI PELAJAR LEPASAN <i>Enrolled Date As Postgraduate Student</i>	:	
IJAZAH SARJANA MUDA/ FAKULTI <i>Degree/ Faculty</i>	:		MOD <i>Mode</i>	:	

PINJAMAN KEWANGAN/BIASISWA SEMASA <i>Current Financial Loan/Scholarship</i>	:		BIDANG PENYELIDIKAN <i>Research Area</i>	:	
Penyelia Utama <i>Main Supervisor</i>	:		Penyelia Bersama (Jika Berkaitan) <i>Co-Supervisor (If applicable)</i>	:	

C. PENGAKUAN (diisi oleh calon)
C. DECLARATION (To be filled by the candidate)

Saya mengaku bahawa segala maklumat / keterangan dan dokumen / salinan ijazah (telah disahkan) adalah benar.

(Tandatangan / Signature)	NAMA: NAME:
	TARIKH/ DATE:

D. MAKLUMAT PENYELIDIKAN (diisi oleh Ketua Penyelidik)
D. RESEARCH INFORMATION (to be filled by the Principal Investigator)

<input type="checkbox"/> KETUA PENYELIDIK <i>Principal Investigator</i>		<input type="checkbox"/> PENYELIDIK BERSAMA <i>Co- Researcher</i>	
NAMA KETUA PENYELIDIK <i>Name of Principal Investigator</i>	:	KOD PENYELIDIKAN <i>Research Code</i>	:
TAJUK PENYELIDIKAN <i>Research Title</i>	:		
TARIKH KELULUSAN & TAMAT PENYELIDIKAN <i>Date Of Approval And Completing The Research</i>	:	TEMPOH PENYELIDIK <i>(nyatakan dalam jumlah bulan) Duration Of Research (Specify the number of months)</i>	:
TARIKH PELANJUTAN <i>(sekiranya mendapat pelanjutan) Date Of Extension (If getting any extensions)</i>	:	TEMPOH PELANJUTAN <i>(nyatakan dalam jumlah bulan) Duration Of Extension (Specify the number of months)</i>	:
FAKULTI/PTj <i>Faculty/PTj</i>	:		

E. MAKLUMAT KEWANGAN PENYELIDIKAN (diisi oleh Ketua Penyelidik)
E. RESEARCH FINANCIAL INFORMATION (to be filled by the Principal Investigator)

PERNAH MELANTIK GRA BAGI GERAN PENYELIDIKAN YANG SAMA SEBELUM INI? <i>Have you ever appointed GRA for the same research Grant before?</i>	:	YA <i>Yes</i>	<input type="checkbox"/>	TIDAK <i>No</i>	<input type="checkbox"/>	Bilangan <i>Numbers</i>	:	orang <i>person(s)</i>
TARIKH LANTIKAN <i>(nyatakan sama ada 01hb atau 16hb berkenaan) Date of Appointment (Specify either 01st or 16th of the month)</i>	:			TEMPOH DIPERLUKAN <i>(nyatakan dalam jumlah bulan) Duration Needed (specify the number of months)</i>	:			
PERUNTUKAN YANG DILULUSKAN (VOT 11000) <i>Allocation Approved (Vot 11000)</i>	:			BAKI TERKINI (VOT 11000) <i>Current Balance (Vot 11000)</i>	:			
ELAUN SEBULAN <i>Monthly Allowance</i>	:			JUMLAH POTONGAN DALAM GERAN PENYELIDIKAN –VOT 11000 (RM)/ <i>Total of deductions from grant allocation – Vot 11000 (RM)</i>	:			

*Mohon lampirkan dokumen berkaitan sekiranya membuat pindaan penyelidikan.

F. PERAKUAN KETUA PENYELIDIK(diisi oleh Ketua Penyelidik)

F. DECLARATION BY THE PRINCIPAL INVESTIGATOR

Segala maklumat yang dinyatakan di sini adalah benar. UPSI dan PPPI berhak untuk menolak atau membatalkan pelantikan berkenaan tanpa notis awal jika didapati maklumat yang diberikan tidak tepat. Saya mengesahkan GRA menjalankan pengajian yang berkaitan secara langsung dengan projek penyelidikan. Saya juga mengaku GRA yang dilantik BUKAN ahli keluarga terdekat Ketua Penyelidik/ Penyelidik bersama.

All information stated here is true. UPSI and RMIC reserve the right to reject or to cancel the appointment without prior notice if there is any inaccurate information given. I am agree and willing to allow this student to be appointed as GRA and the research grant is in accordance with student research proposal. I also admit that GRA appointed is NOT a close family member of Principal Investigator / Co- researcher.

(Tandatangan / Signature)	NO. TELEFON (R) Telephone No. (H)
	NO. TELEFON (BIMBIT) Mobile Phone No.(HP)
(Cop Rasmi / Official stamp)	EMEL Email
	TARIKH Date

G. UNTUK KEGUNAAN PEJABAT PPPI

H.FOR RMIC OFFICE USE

Disemak dan Disahkan :-

(Tandatangan / Signature)	ULASAN : Review
(Cop Rasmi / Official stamp)	TARIKH/ Date

**DILULUSKAN/
APPROVED****TIDAK DILULUSKAN/
NOT APPROVED**

(Tandatangan Pengarah PPPI/ Signature RMIC Director)	ULASAN : Review
(Cop Rasmi / Official stamp)	TARIKH/ Date