

**SENARAI SEMAK DOKUMEN PENGHANTARAN LAPORAN KEMAJUAN**

 **DOCUMENT CHECK LIST FOR PROGRESS REPORT SUBMISSION**

**GERAN INOVASI PENDIDIKAN 2023**

**EDUCATIONAL INNOVATION GRANT**

**Kod Projek/ Project Code :**

**UNIT PERUNDINGAN, PENGKOMERSIALAN DAN INOVASI**





**BORANG LAPORAN KEMAJUAN UPSI/PPPI/UPP/B02 (Pindaan 03)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LAPORAN KEMAJUAN GERAN INOVASI PENDIDIKAN 2023 (LK 1)***EDUCATIONAL INNOVATION GRANT RESEARCH PROGRESS REPORT*1. **MAKLUMAT PENYELIDIKAN**

 *Research Information*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kod Projek***Project Code* | : |  |
| **Tahun***Year* | : |  |
| **Tajuk Penyelidikan***Research Title* | : |  |
| **Tarikh Mula***Start Date* | : |  | **Tarikh Tamat** : *End Date* |  |
| **Ketua Penyelidik***Project Leader* | : |  |
| **Fakulti/Pusat***Faculty/Centre* | : |  |
| **Direktori** *Directory*  | : | **No. Tel. Pejabat** *Off.Phone No.*  | **No. Tel Bimbit***Mobile No.* | **Alamat Emel***E-Mail Address* |
| **Penyelidik Bersama***Co-Researchers* | : | 1. |
| 2. |
| 3. |
| 4. |

 1. **PRESTASI PROJEK /** *Project Performance*

|  |
| --- |
| **B1. PERATUSAN PENCAPAIAN /** *Percentage of Milestone* |
| **Peratusan semasa prestasi projek penyelidikan berdasarkan carta perbatuan.** *Percentage of current performance in research project based on milestone chart.* |  **%** |
| **Sekiranya kemajuan tidak seperti yang dinyatakan dalam carta perbatuan, sila nyatakan sebab (mohon sertakan lampiran sekiranya ruang tidak mencukupi)***If progress is not as indicated in the milestone, please state the reason (please attach a separate sheet if space is not enough)* |
|  |
| **B2. HASIL PENYELIDIKAN /** *Research Output* |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Perkara yang perlu dilakukan/** *Things need to be done* | **Sila nyatakan pencapaian dan lampirkan bukti (dokumen/link/produk/dll)** |
| 1. Menghasilkan satu (1) produk inovasi yang boleh mencapai tahap sekurang-kurangnya ;
2. TRL 7 (sistem/teknologi beroperasi baik dalam situasi sebenar) atau
3. TRL 8 (sistem/teknologi sudah lengkap dan layak digunakan) atau

c) TRL 9 (sistem/teknologi sudah boleh digunakan secara komersial). |  |
| 1. Menghasilkan satu (1) video montaj (Bahasa Inggeris dan

Bahasa Melayu) berdurasi 3-5 minit untuk produk inovasi pendidikan hasil penyelidikan geran ini dan mengemukakannya kepada PPPI*\*sertakan link video montaj versi BM**\*sertakan link video montaj versi BI* |  |
| 1. Menghasilkan manual produk inovasi pendidikan yang mengandungi aspek-aspek berikut :-

 a. Diskripsi hasil produk inovasi pendidikan b. Cara penggunaan dan contoh yang sesuai c. Inovasi yang dikenalpasti d. Golongan sasaran e. Gambar hasil produk inovasi pendidikan*\*manual soft copy perlu diemelkan ke : uip.rmic@upsi.edu.my dan**lampirkan manual hard copy bersama laporan ini.* |  |
| 1. Mempromosikan produk inovasi pendidikan yang dihasilkan menerusi media massa/media sosial.

*\*sertakan link/bukti promosi* |  |
| 1. Menyertai satu (1) pertandingan inovasi pendidikan peringkat kebangsaan/antarabangsa.

*\*sertakan salinan sijil penyertaan* |  |
| 1. Menyertai satu (1) sesi perkongsian yang akan dianjurkan oleh pihak PPPI agar dapat dimanfaatkan oleh kakitangan akademik lain.
 |  |
| 1. Mendaftarkan semua harta intelek yang dihasilkan daripada Geran Inovasi Pendidikan 2023 mengikut garis panduan pendaftaran harta intelek UPSI.

\**sertakan salinan pendaftaran harta intelek* |  |
| 1. Bukti hasil pengkomersialan

*\*sertakan bukti (contoh:Perjanjian Perlesenan Produk/Perkhidmatan,MoU/MoA/LoI, Laporan Jualan)* |  |

 |
| 1. **PERBELANJAAN /** *Expenditure*

  |
| **C1. MAKLUMAT BELANJAWAN /** *Budget information* |
| **Peruntukan diluluskan** /*Approved budget* | : |  | **Jumlah perbelanjaan /** *Amount spent* | : |  |
| **Baki semasa /** *Current balance* | : |  |
| **Peratus perbelanjaan /** *Percent of amount spent* | : |  |
| **C2. PERINCIAN BELANJAWAN /** *Budget details* |
|  **Jenis VOT /**  *Type of Vot* | **\*Peruntukan Bagi Setiap****Vot /***Provision Each Vot* | **Perbelanjaan (merujuk kepada MyFIS) /** *Expenditure (according to MyFIS)* | **Perbelanjaan (dalam proses tuntutan) /** *Expenditure (in process of claiming)* | **Baki Vot**/*Vot Balance* |
| **Vot 11000** (Gaji & Upah **/***Salaries & Wages***)** |  |  |  |  |
| **Vot 21000** (Perjalanan & Sara hidup /*Travelling & Transportation*) |  |  |  |  |
| **Vot 24000**(Sewaan/*Rental*) |  |  |  |  |
| **Vot 27000** (Bekalan & Bahan Lain /*Supplies & Others Materials*) |  |  |  |  |
| **Vot 28000**(Penyelenggaraan dan Pembaikan Kecil/*Maintainance and Minor Repair)* |  |  |  |  |
| **Vot 29000** (Perkhidmatan Ikhtisas /*Professional Services*) |  |  |  |  |
| **Jumlah /***Total* |  |  |  |  |
| **\*Nyatakan peruntukan berdasarkan pindaan vot terkini yang dijalankan (jika berkenaan)***State the provision according to the current approved vot virement, (if applicable).* |
| **Nyatakan sebab perbezaan belanjawan daripada peruntukan asal (Jika ada)***State the reasons for the differences from the original budget (if any)* |
|  |
| 1. **RINGKASAN DAPATAN PENYELIDIKAN (NYATAKAN DAPATAN KAJIAN TERKINI)**

 *Summary of research findings (state the current research findings)*  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **PERMASALAHAN ATAU KEKANGAN YANG DIHADAPI DALAM MENJALANKAN**

 **PENYELIDIKAN**  *Problems or constraints faced in doing research*

|  |
| --- |
|  |

1. **CADANGAN LANGKAH UNTUK MENGATASI PERMASALAHAN ATAU KEKANGAN PENYELIDIKAN**

 *Suggested measures to overcome research problems or constraints*

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **G. PERAKUAN KETUA PENYELIDIK** *Declaration by the Principal Investigator* |

|  |
| --- |
| **Segala maklumat yang dinyatakan di sini adalah tepat. UPSI dan PPPI berhak untuk menolak atau membatalkan laporan ini tanpa notis awal jika didapati maklumat yang diberikan tidak tepat.***All information stated here are accurate. UPSI and RMIC has the right to reject or to cancel this report without prior notice if there is any inaccurate information given.* |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
|  |
| (Tandatangan dan Cop Rasmi /*Signature and Official Stamp*) | **NO. TELEFON (P) :***Telephone No. :* |
| **NO. TELEFON (BIMBIT) :***Mobile Phone No. :* |
| **EMEL :***Email :* |
| **TARIKH :***Date :* |

 |

**H. ULASAN DAN PENGESAHAN DEKAN / TIMBALAN DEKAN (PENYELIDIKAN & INOVASI)***Review and verification by the Dean / Deputy Dean (Research & Innovation)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Memuaskan*Satisfactory* | : | * Prestasi projek mengikut carta perbatuan yang dirancang; dan

*Project performance according to planned milestone; and** Peratus perbelanjaan adalah 20-30% (LK1), 40-50% (LK2) dan 60-75% (LK3); dan

*The percentage of expenditure is 20-30% (LK1), 40-50% (LK2) and 60-75% (LK3).**●* Bukti hasil penyelidikan mengikut KPI penyelidikan disertakan dalam LK2 dan LK3 |
|  | Kurang memuaskan*Less satisfactory* | : | * Prestasi projek adalah lewat daripada carta perbatuan yang dirancang; atau

*Project performance behind planned milestone; or** Peratus perbelanjaan adalah rendah daripada yang ditetapkan;

*The percentage of expenditure is lower than prescribed;* *●* Bukti hasil penyelidikan mengikut KPI penyelidikan tidak disertakan dalam LK2 dan LK3 |
|  | Bermasalah*Problematic* | : | * Prestasi projek adalah sifar; atau

*Project performance is zero; or** Peratus perbelanjaan adalah kurang daripada 10%.

*The percentage of expenditure is less than 10%.* |

Ulasan/*review* :- |
| (Tandatangan dan Cop Rasmi /(Signature and Official Stamp) | **NO. TELEFON (P) :***Telephone No. :* |
| **NO. TELEFON (BIMBIT) :***Mobile Phone No. :* |
| **EMEL :***Email :* |
| **TARIKH :***Date :* |

1. **PENGESAHAN PENERIMAAN LAPORAN KEMAJUAN PENYELIDIKAN OLEH PENGARAH PUSAT PENGURUSAN PENYELIDIKAN DAN INOVASI**

 *Verification by the Director of RMIC* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Laporan ini /***This Report* | : | **Diterima /***Accepted* |  | **Ditolak /***Rejected* |  |
|  |
| (Tandatangan dan Cop Rasmi / (*Signature and Official Stamp*) | **Tarikh /** *Date* |

|  |
| --- |
|  **UNTUK KEGUNAAN PUSAT PENGURUSAN PENYELIDIKAN DAN INOVASI** *RMIC Use Only*  |

|  |
| --- |
|  |